



РІВНЕНСЬКА МІСЬКА РАДА
(восьме скликання)

РІШЕННЯ

08 липня 2022 року

м. Рівне

№ 2139

Про створення віддалених робочих
місць адміністраторів Центру
надання адміністративних послуг
та затвердження графіка їхньої
роботи

Відповідно до частини 4 статті 12 Закону України "Про адміністративні послуги", Положення про Управління забезпечення надання адміністративних послуг Рівненської міської ради, затвердженого рішенням Рівненської міської ради від 18.11.2021 № 1534, враховуючи затверджені розпорядженням Кабінету Міністрів України від 02.06.2021 № 574-р Методичні рекомендації щодо критеріїв територіальної доступності центру надання адміністративних послуг, включаючи його територіальні підрозділи та віддалені (у тому числі пересувні) робочі місця адміністраторів, розпорядження Рівненського міського голови від 15.02.2022 № 159-р "Про робочу групу для вивчення питання створення віддалених робочих місць адміністраторів Центру надання адміністративних послуг у місті Рівному в Рівненській міській територіальній громаді" та протокол засідання робочої групи для вивчення питання створення віддалених робочих місць адміністраторів Центру надання адміністративних послуг у місті Рівному № 2 від 05.05.2022, з метою забезпечення територіальної доступності та зручних умов для отримання адміністративних послуг суб'єктами звернень Рівненська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Створити віддалені робочі місця адміністраторів Центру надання адміністративних послуг у місті Рівному в торговельно-розважальному центрі "ХЕППІ МОЛЛ", розташованому за адресою: 33000, м. Рівне, вул. Сергія Бачинського, 5.

2. Затвердити графік роботи віддалених робочих місць адміністраторів Центру надання адміністративних послуг у місті Рівному в торговельно-розважальному центрі "ХЕППІ МОЛЛ" згідно з додатком.

3. Організаційне забезпечення роботи віддалених робочих місць адміністраторів Центру надання адміністративних послуг у місті Рівному, а також керівництво їхньою роботою покласти на Управління забезпечення надання адміністративних послуг Рівненської міської ради.

4. Контроль за виконанням цього рішення доручити постійній комісії з питань бюджету, фінансів та управління комунальною власністю, постійній комісії з питань науки, освіти, культури, туризму, духовного відродження, молоді, спорту, зв'язків з громадськими об'єднаннями, засобами масової інформації, захисту прав людини, законності, правопорядку, розвитку місцевого самоврядування, Регламенту, депутатської діяльності та етики, секретарю міської ради Віктору Шакирзяну, а організацію його виконання – заступникові міського голови Ігорю Кречкевичу та начальнику Управління забезпечення надання адміністративних послуг Рівненської міської ради Наталії Хомич.

Міський голова

Олександр ТРЕТЯК

Додаток
до рішення Рівненської
міської ради
08.07.2022 № 2139

ГРАФІК РОБОТИ
віддалених робочих місць адміністраторів Центру
надання адміністративних послуг у місті Рівному
в торговельно-розважальному центрі "ХЕППІ МОЛЛ"

Дні тижня	Години
Понеділок	з 10:00 до 19:00
Вівторок	з 10:00 до 21:00
Середа	з 10:00 до 19:00
Четвер	з 10:00 до 19:00
П'ятниця	з 10:00 до 17:00
Субота	з 10:00 до 17:00

Вихідний день – неділя.

Секретар міської ради

Віктор ШАКИРЗЯН